

УТВЪРДИЛ:

**Ректор на Медицински университет-София
Проф. д-р Виктор Златков, дм**

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ

**за изпълнение на препоръки в Извлечение от констативен протокол,
изготвен от комисия от Министерството на образованието и науката по Заповед № РД09-1512 от
06.10.2016 г., изменена със Заповед № РД09-1553 от 12.10.2016 г. и Заповед № РД09-1558 от 12.10.2016 г.,
извършена в периода 10-21.10.2016 г. в Медицински университет – София**

ПРЕПОРЪКА	ДЕЙСТВИЯ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ	СРОК	ДОКАЗАТЕЛСТВЕНИ МАТЕРИАЛИ	ОТГОВОРНИ ЛИЦА
1. Правилникът за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на научни длъжности в МУ-София, да се преведе в съответствие със ЗРАСРБ и Правилника за прилагане на ЗРАСРБ (във връзка с констатациите по т. I)	Създаване на работна група за привеждане на ПУРПНСЗАДМУС в съответствие със ЗРАСРБ и ППЗРАСРБ.	Междинен срок: 20.02.2017 г. Краен срок: 28.02.2017 г.	1.1. Заповед № РК36-40/05.01.2017 г. на Ректора за създаване на комисия за подготовка на проект за изменение на ПУРПНСЗАД на МУ-София и приложенията към него. <i>(Приложение №1)</i>	Гл. юрисконсулт Ръководител отдел „Наука и акредитация” Ръководител отдел „Учебен” Ръководител отдел „СДО и УБК” Съветник на ректора Контрол: Зам.-ректор по наука и акредитация

<p>2. Чл. 21, ал. 3, чл. 45, ал.1, чл. 76, чл. 1 и чл. 78, ал. 7 от Правилника за устройството и дейността на МУ-София, да се преведат в съответствие със ЗВО (във връзка с констатациите по т. I, т. 7)</p>	<p>Създаване на работна група, която да състави проект за изменение на посочените разпоредби на ПУДМУС за привеждането им в съответствие със ЗВО.</p> <p>Свикване на ОС за приемане на измененията на ПУДМУС.</p>	<p>Междинен срок: 20.03.2017 г.</p> <p>Краен срок: 31.03.2017 г.</p>	<p>2.1.Заповед № РК36-40/05.01.2017 г. на Ректора за създаване на комисия за подготовка на проект за изменение на ПУДМУС. <i>(Приложение №1)</i></p>	<p>Академичен съвет Ректор Зам.-ректор по наука и акредитация</p>
<p>3. Съставът на Контролния съвет на МУ-София да се приведе в съответствие с разпоредбата на чл. 34а, ал. 2 от ЗВО (във връзка с констатациите по т. I, т. 1.1 и т. I, т. 1.2)</p>	<p>Свикване на Общо събрание на МУ-София с включване в дневния ред на точка „допълване състава на Контролния съвет“.</p> <p>Предложения за член на Контролния съвет от състава на Студентски съвет се депозират в Канцеларията на Ректора на МУ - София и се предоставят на комисията по кандидатурите, не по-късно от 10 календарни дни преди насроченото заседание на ОС.</p>	<p>31.03.2017 г.</p>	<p>Доказателствен материал ще бъде наличен след свикване на Общо събрание на МУ-София (след 21.02.2017 г.)</p>	<p>Академичен съвет Кандидати, подали писмено съгласие и кратка биографична справка.</p>
<p>4. Информацията към НАЦИД да се подава своевременно, съобразно нормативните срокове. МУ-София да проследява дали изпратената от него информация е отразена в базата-данни на НАЦИД.</p>	<p>Изпратени са уведомителни писма до Деканите на МФ, ФДМ, ФФ и ФФЗ при МУ-София.</p> <p>В процес на разработка е стандартно-оперативна процедура (СОП) за провеждане на процедурите в МУ-София.</p> <p>Комисия в 7-членен състав ще извършва текущ контрол за изпълнението на предписанието.</p>	<p>постоянен</p>	<p>4.1.Заповед № РК36-39/05.01.2017 г. на Ректора за създаване на постоянна комисия за упражняване на текущ контрол по изпълнение на препоръките. <i>(Приложение №2)</i> 4.2.Писма до Деканите на факултетите в МУ-София.</p>	<p>Ръководител отдел „Наука и акредитация“ Юрисконсулт в отдел „Наука и акредитация“ Експерт в отдел „Наука и акредитация“ Представители на основните звена на МУ-София</p>

			<i>(Приложение №3)</i>	Контрол: Зам.-ректор по наука и акредитация и Деканите на отделните факултети при МУ-София
5. Ръководствата на факултетите да следят за пълното окомплектоване на досиетата по процедурите с всички документи, съгласно нормативните разпоредби. Да се подобри организацията на работа в сектор „Наука” в Медицинския факултет (във връзка с констатациите по т. I, т. 1 и т. I, т. 2)	<p>Изпратени са уведомителни писма до Деканите на МФ, ФДМ, ФФ и ФОЗ при МУ-София.</p> <p>В Медицински факултет ще бъде въведено електронно деловодство за документацията по процедурите и ще бъде създавано електронно досие за всяка процедура, което ще позволи пълното окомплектоване на досиетата по процедурите с всички документи, съгласно нормативните разпоредби.</p> <p>Във Факултета по дентална медицина, Зам-Декана по НИД ще удостоверява с подпис осъществения контрол след приключване на всяка процедура.</p> <p>Медицински факултет ще увеличи броят на служителите в сектор „Наука” и ще бъде обявен конкурс за експерт (срок м.Февруари 2017)</p> <p>Комисия в 7-членен състав ще извършва текущ контрол за изпълнението на предписанието.</p>	постоянен	<p>5.1.Заповед № РК36-39/05.01.2017 г. на Ректора за създаване на постоянна комисия за упражняване на текущ контрол по изпълнение на препоръките. <i>(Приложение №2)</i></p> <p>5.2.Писма до Деканите на факултетите в МУ-София. <i>(Приложение №3)</i></p>	<p>Ръководител отдел „Наука и акредитация”</p> <p>Юриисконсулт в отдел „Наука и акредитация”</p> <p>Експерт в отдел „Наука и акредитация”</p> <p>Представители на основните звена на МУ-София</p> <p>Контрол: Зам.-ректор по наука и акредитация и Деканите на отделните факултети при МУ-София</p>

<p>6. Да се спазват нормативноустановените срокове по отделните етапи на процедурата (във връзка с констатациите по т. I, т. 2)</p>	<p>Изпратени са уведомителни писма до Деканите на МФ, ФДМ, ФФ и ФОЗ при МУ-София.</p> <p>Комисия в 7-членен състав ще извършва текущ контрол за изпълнението на предписанието.</p>	<p>постоянен</p>	<p>6.1. Заповед № РК36-39/05.01.2017 г. на Ректора за създаване на постоянна комисия за упражняване на текущ контрол по изпълнение на препоръките. (Приложение №2)</p> <p>6.2. Писма до Деканите на факултетите в МУ-София. (Приложение №3)</p>	<p>Ръководител отдел „Наука и акредитация”</p> <p>Юриисконсулт в отдел „Наука и акредитация”</p> <p>Експерт в отдел „Наука и акредитация”</p> <p>Представители на отделните факултети при МУ-София</p> <p>Контрол: Зам.-ректор по наука и акредитация и Деканите на отделните факултети при МУ-София</p>
<p>7. Да се използва актуалното наименование на професионалното направление 7.2. да се изписва Дентална медицина при обявяване за конкурси и следващи етапи от процедурите за заемане на академични длъжности (във връзка с констатациите по т. I, т. 2.1.2)</p>	<p>Предстои процедура по актуализация на Правилника за условията и реда за придобиване на научните степени и заемане на академични длъжности в МУ-София (ПУРПНСЗАД) и приложенията към него, като професионалното направление 7.2. ще се изписва Дентална медицина.</p> <p>Комисия в 7-членен състав ще извършва текущ контрол за изпълнението на предписанието.</p>	<p>постоянен</p>	<p>7.1. Заповед № РК36-40/05.01.2017 г. на Ректора за създаване на комисия за подготовка на проект за изменение на ПУРПНСЗАД на МУ-София и приложенията към него. (Приложение №1)</p>	<p>Ръководител отдел „Наука и акредитация”</p> <p>Юриисконсулт в отдел „Наука и акредитация”</p> <p>Експерт в отдел „Наука и акредитация”</p> <p>Представители на отделните факултети при МУ-София</p> <p>Контрол: Зам.-ректор по наука и акредитация и Деканите на отделните факултети при МУ-София</p>

<p>8. При следващите програмни акредитации на докторските програми от проф. направление 7.2. Дентална медицина, наименованията на научните специалности да се приведат в съответствие с наименованието на професионалното направление (във връзка с констатациите по т. I, т. 5)</p>	<p>Предстои процедура по актуализация на Правилника за условията и реда за придобиване на научните степени и заемане на академични длъжности в МУ-София (ПУРПНСЗАД) и приложенията към него, като професионалното направление 7.2. ще се изписва Дентална медицина.</p> <p>Комисия в 7-членен състав ще извършва текущ контрол за изпълнението на предписанието.</p>	<p>постоянен</p>	<p>8.1. Заповед на Ректора за създаване на комисия за актуализация на ПУРПНСЗАД на МУ-София и приложенията към него. (Приложение №1)</p>	<p>Ръководител отдел „Наука и акредитация”</p> <p>Юриконсулт в отдел „Наука и акредитация”</p> <p>Експерт в отдел „Наука и акредитация”</p> <p>Представители на отделните факултети при МУ-София</p> <p>Контрол: Зам.-ректор по наука и акредитация и Деканите на отделните факултети при МУ-София</p>
<p>9. Предварителни дейности, за които не е възникнало нормативно основание, да не се считат за части от процедурите за заемане на академични длъжности (във връзка с констатациите по т. I, т. 2.1.2-А)</p>	<p>Изпратени са уведомителни писма до Деканите на МФ, ФДМ, ФФ и ФОЗ при МУ-София.</p> <p>Прилаганите писмени становища към протоколите от заседание на първичното звено (Катедрения съвет) са само и единствено мнение на членове на катедрата.</p> <p>Комисия в 7-членен състав ще извършва текущ контрол за изпълнението на предписанието.</p>	<p>постоянен</p>	<p>9.1. Заповед № РК36-39/05.01.2017 г. на Ректора за създаване на постоянна комисия за упражняване на текущ контрол по изпълнение на препоръките. (Приложение №2)</p> <p>9.2. Писма до Деканите на факултетите в МУ-София. (Приложение №3)</p>	<p>Ръководител отдел „Наука и акредитация”</p> <p>Юриконсулт в отдел „Наука и акредитация”</p> <p>Експерт в отдел „Наука и акредитация”</p> <p>Представители на отделните факултети при МУ-София</p> <p>Контрол: Зам.-ректор по наука и акредитация и Деканите на отделните факултети при МУ-София</p>

<p>10. Рецензиите и становищата на членовете на научните журита да се регистрират с входящ номер и дата при постъпването им във факултетите (във връзка с констатациите по т. I, т. 1 и т. I, т. 2)</p>	<p>Изпратени са уведомителни писма до Деканите на МФ, ФДМ, ФФ и ФОЗ при МУ-София, като същите са информирани, че рецензиите и становищата на членовете на научните журита задължително трябва да бъдат регистрират с входящ номер и дата при постъпването им в деловодствата на съответния факултет.</p> <p>Комисия в 7-членен състав ще извършва текущ контрол за изпълнението на предписанието.</p>	<p>постоянен</p>	<p>10.1. Заповед № РК36-39/05.01.2017 г. на Ректора за създаване на постоянна комисия за упражняване на текущ контрол по изпълнение на препоръките. (Приложение №2)</p> <p>10.2. Писма до Деканите на факултетите в МУ-София. (Приложение №3)</p>	<p>Ръководител отдел „Наука и акредитация”</p> <p>Юриконсулт в отдел „Наука и акредитация”</p> <p>Експерт в отдел „Наука и акредитация”</p> <p>Представители на отделните факултети при МУ-София</p> <p>Контрол: Зам.-ректор по наука и акредитация и Деканите на отделните факултети при МУ-София</p>
<p>11. Върху уведомителните писма до кандидатите за допускане до участие в конкурсите се поставят изходящи номера и дати. Ако се получават на ръка, да се изписва датата, на която са получени (във връзка с констатациите по т. I, т. 1. и т. I, т. 2)</p>	<p>Изпратено е писмо до Деканите на факултетите в МУ-София, като като същите са информирани, че копие от уведомителното писмо и въпросник (само за процедурите за АД „асистент” и АД „главен асистент”) задължително трябва да се съхранява в досието на съответната процедура.</p>	<p>постоянен</p>	<p>11.1. Заповед № РК36-39/05.01.2017 г. на Ректора за създаване на постоянна комисия за упражняване на текущ контрол по изпълнение на препоръките. (Приложение №2)</p> <p>11.2. Писма до Деканите на факултетите в МУ-София. (Приложение №3)</p>	<p>Ръководител отдел „Наука и акредитация”</p> <p>Юриконсулт в отдел „Наука и акредитация”</p> <p>Експерт в отдел „Наука и акредитация”</p> <p>Представители на отделните факултети при МУ-София</p> <p>Контрол: Зам.-ректор по наука и акредитация и Деканите на отделните факултети при МУ-София</p>

<p>12. МУ-София да приведе трудовите правоотношения с Р.Г.Л. и с В.И.Т. в съответствие със ЗВО и ЗРАСРБ (във връзка с констатациите по т. I, т. 6.1.3 и т. I, т. 6.1.4)</p>	<p>Със Заповед № 493/19.12.2016 г. на Ректора на МУ-София е прекратено трудовото правоотношение с д-р Р.Г.Л..</p> <p>Със Заповед №496/28.12.2016 г. на Ректора на МУ-София е прекратено трудовото правоотношение с д-р В.И.Т.</p>	<p>30.12.2016 г.</p>	<p>12.1. Заповед № РК36-3203/27.12.2016 г. на Ректора на МУ-София, относно проверка на статуса на трудовите правоотношения с нехабилитирани те преподаватели в МФ: Гл. ас. д-р Р.Г.Л. и Ас. д-р В.И.Т.</p> <p>12.2. Писмо от Декана на МФ, придружено със заповеди за прекратяване на трудовите правоотношения с д-р Р.Г.Л. и с д-р В.И.Т.</p> <p><i>(Приложение №4)</i></p>	<p>Ръководител отдел „Финансови и човешки ресурси”, той и гл. счетоводител</p> <p>Гл. юрисконсулт</p> <p>Специалист в отдел „Човешки ресурси”</p>
<p>13. Ректорът да предприеме действия по компетентност, във връзка с подписани от проф. А. след датата на прекратяване на трудовото му правоотношение документи (във връзка с констатациите по т. I, т. 6.5)</p>	<p>Със заповед на Ректора на МУ-София е наредено на служба „Човешки ресурси” на Ректорат, МФ, ФДМ, ФФ и ФОЗ и останалите звена на МУ-София да направят проверка на допълнителното споразумение № 161 със С.Ж.Г. за прехвърляне от катедра „Здравна политика и мениджмънт” в катедра „Медицинска педагогика” при</p>	<p>30.12.2016 г.</p>	<p>13.1. Заповед № РК36-3204/27.12.2016 г. на Ректора на МУ-София, относно проверка на допълнителното споразумение;</p> <p>13.2. Заповед № 334/28.12.2016 г. на Ректора на МУ-</p>	<p>Ръководител отдел „Финансови и човешки ресурси”, той и гл. счетоводител</p> <p>Гл. юрисконсулт</p> <p>Специалист в отдел „Човешки ресурси”</p>

	<p>Факултета по обществено здраве на МУ-София.</p> <p>Издадена е заповед за корекция на допълнителното споразумение № 161 със С.Ж.Г., поради допуснатата явна техническа грешка, като е нанесена една и съща дата на сключване и встъпване – 01.09.2016 г.</p>		<p>София, относно корекция на допълнителното споразумение, поради допуснатата явна техническа грешка.</p> <p><i>(Приложение №5)</i></p>	
<p>14. Ръководството на МУ-София да засили контрола и да гарантира спазването на законовите разпоредби и на Правилника за устройството и дейността на МУ-София, по отношение правомощията на органите за управление и контрол на висшето училище (във връзка с констатациите по т. II)</p>	<p>Ръководството на МУ-София, органите на управление и контрол на висшето училище ще продължат да осъществяват правомощията си, съобразно Закона за висшето образование.</p>	<p>постоянен</p>		<p>Ръководството на МУ-София: Общо събрание Академичен съвет Ректор Зам.-ректор по наука и акредитация Зам.-ректор по учебната работа Зам.-ректор по СДО и УБК</p>